



Liceo Scientifico Statale “Leonardo da Vinci”

Via Ottorino Respighi, 5 – 20122 Milano

C. F. 80127050153 – Codice Meccanografico MIPS03000R

☎ Tel. 02/55187728 – 02/55187820 – Fax 02/55187729 sito internet: <http://www.lsdavincimilano.eu>

✉ e-mail: dirigente@lsdavincimilano.eu – didattica@lsdavincimilano.eu

✉ PEC: mips03000r@pec.istruzione.it

Prot.n. 2293/01-05
Milano 21/08/2018

Al Collegio dei Docenti
E P.C.

Al Consiglio d’Istituto
Al Comitato Genitori
Agli studenti
Al DSGA
Al Personale ATA
All’USR Lombardia
Al Sito

OGGETTO: ATTO D’INDIRIZZO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Il Dirigente Scolastico

Visti:

- il D. Lgs n.297/1994 “Testo Unico” delle disposizioni legislative in materia di Istruzione ;
- il D.P.R. n. 275/1999;
- il D.P.R. n. 89/2010;
- il D.M. 7 Ottobre 2010, n.211;
- Il Decreto Legge 25 Giugno 2008, n.112,convertito, con modificazioni, dalla Legge 4 agosto 2009, n. 133;
- gli artt.26-27-28-29 del CCNL Comparto Scuola

l’art. 25 del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 commi 1.2.3 “Norme generali sull’Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” che attribuisce al Dirigente Scolastico quale garante del successo formativo degli alunni autonomi poteri di direzione di coordinamento e di valorizzazione delle risorse umane, per assicurare la qualità dei processi formativi, per l’esercizio della libertà di insegnamento intesa anche come libertà di ricerca e innovazione metodologica e didattica e per l’attuazione del diritto all’apprendimento da parte degli alunni;

VISTA

la Legge n. 107 del 13.07.2015, recante la “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti” che attribuisce al Dirigente scolastico potere di indirizzo al Collegio dei docenti per le attività della scuola.

PRESO ATTO

che l’art.1 della predetta Legge, ai commi 12-17, prevede che:



Liceo Scientifico Statale “Leonardo da Vinci”

Via Ottorino Respighi, 5 – 20122 Milano

C. F. 80127050153 – Codice Meccanografico MIPS03000R

Tel. 02/55187728 – 02/55187820 – Fax 02/55187729 sito internet: <http://www.lsdavincimilano.eu>

e-mail: dirigente@lsdavincimilano.eu – didattica@lsdavincimilano.eu

PEC: mips03000r@pec.istruzione.it

le istituzioni scolastiche predispongono, entro il mese di ottobre dell'anno scolastico precedente il triennio di riferimento, il Piano triennale dell'Offerta Formativa;

- il Piano deve essere elaborato dal Collegio dei docenti sulla base degli indirizzi per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione definiti dal Dirigente scolastico;
- il Piano è approvato dal Consiglio d'istituto;
- esso viene sottoposto alla verifica dell'USR per accertarne la compatibilità con i limiti d'organico assegnato e, all'esito della verifica, trasmesso dal medesimo USR al MIUR;
- Il Piano è rivedibile annualmente;
- una volta espletate le procedure di cui ai precedenti punti, il Piano verrà pubblicato nel portale unico dei dati della scuola; l'obiettivo del presente documento è fornire indicazioni sulle modalità di elaborazione, i contenuti indispensabili, gli obiettivi strategici, le priorità, gli elementi caratterizzanti l'identità dell'istituzione, che devono trovare adeguata esplicitazione nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa e sugli adempimenti che il corpo docente è chiamato a svolgere in base alla normativa vigente.

TENUTO CONTO

- Delle risultanze del RAV e dei percorsi di miglioramento individuati, al PAI, al PNSD, PFD
- Dei risultati delle rilevazioni nazionali degli apprendimenti
- Delle proposte delle diverse realtà culturali, sociali ed economiche operanti nel territorio e delle relazioni con gli Enti Locali
- Del D.Lgs.66 del 2017
- Delle nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico L.170/2010
- Della direttiva MIUR 27/12/2012 “Strumenti d'intervento per alunni con bisogni educativi speciali – BES”
- Della nota MIUR 1143 del 17 maggio 2018
- Dell'adozione delle Linee di orientamento per azioni di prevenzione e di contrasto al bullismo e al cyber bullismo MIUR Aprile 2015

Il Dirigente EMANA

Ai sensi dell'art 3 del DPR 275/99, così come novellati dall'art.1 comma 14 della legge 13/07/2015, n. 107, il seguente :

ATTO D'INDIRIZZO

Per le attività didattiche formative e le scelte di gestione e di amministrazione

Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa in una logica di continuità con le buone pratiche già esistenti, indirizzato alla cultura scientifica e tradizione umanistica implementa conoscenze, competenze, strategie che consentiranno di padroneggiare i repentini cambiamenti. Saperi e conoscenze sono efficaci se attrezzano ad apprendere, a cambiare il modo di pensare, spingono ad agire, a essere. Quindi bisogna curarsi di promuovere un apprendimento che coinvolga, che stimoli a costruire un proprio punto di vista.

PRIORITA' sono gli obiettivi di processo individuati dal RAV e il conseguente PdM, l'inclusione quale garanzia per l'attuazione del diritto delle pari opportunità per il successo formativo di tutti



Liceo Scientifico Statale “Leonardo da Vinci”

Via Ottorino Respighi, 5 – 20122 Milano

C. F. 80127050153 – Codice Meccanografico MIPS03000R

Tel. 02/55187728 – 02/55187820 – Fax 02/55187729 sito internet: <http://www.lsdavincimilano.eu>

e-mail: dirigente@lsdavincimilano.eu – didattica@lsdavincimilano.eu

PEC: mips03000r@pec.istruzione.it

,escludendo l'ipotesi di frazionare gli interventi e di realizzare percorsi differenti, mettendo in atto molteplici modalità metodologiche di insegnamento/apprendimento all'interno della classe
Pertanto per rendere seducente e fattibile l'apprendimento si attueranno percorsi di istruzione nel delicato equilibrio fra persona/gruppo, per consentire il diritto allo studio, pari opportunità di successo formativo e il riconoscimento dei talenti. Non si ridurranno i traguardi, ma se ne garantirà il conseguimento progettando e seguendo percorsi alternativi.

I Percorsi formativi dovranno essere indirizzati al potenziamento delle competenze linguistiche, matematico-logiche, scientifiche e digitali, all'incremento delle competenze di cittadinanza attiva e democratica e all'adozione di comportamenti responsabili e alla valorizzazione dei talenti e del merito scolastico.

Le scelte educative curriculari e extracurriculari e organizzative garantiranno l'inclusione scolastica e il successo formativo, la valorizzazione del merito.

Nel Piano bisogna tenere presente l'inclusione avendo sensibilità nel riconoscere e rispettare gli stili di apprendimento e insegnando alla classe la condivisione, la collaborazione e la consapevolezza della diversità come valore.

Il Piano si curerà del miglioramento degli ambienti di apprendimento che offriranno stimoli per un apprendimento dinamico così da consentire l'acquisizione di conoscenze da trasformare in competenze.

Le modalità e i criteri di valutazione formativa e orientativa consentiranno verifiche, controlli, monitoraggi, autovalutazione e rendicontazione sociale dei risultati.

Le competenze chiave di cittadinanza dovranno implementare abilità di collaborazione, partecipazione e interazione di gruppo facendo ricorso ad attività cooperative, collaborative e laboratoriali. Sarà opportuno sostenere l'educazione alla legalità attraverso la conoscenza del territorio e la partecipazione attiva alle dinamiche sociali.

Continuità e orientamento si conseguiranno attraverso la funzione strumentale che tiene un raccordo con gli altri ordini e indirizzi scolastici. La commissione orientamento avrà cura di monitorare i risultati a distanza conseguiti dagli studenti. L'orientamento dovrà tenere presente tecniche comunicative vicine agli studenti TIC, cooperative learning.

Riconoscimento delle risorse umane e strutturali sarà attuato con definizione di ruoli e incarichi, stimolando la formazione continua rivolta al personale docente e amministrativo, tecnico, ausiliario, DSGA Saranno stabiliti gli incarichi necessari per sostenere l'offerta formativa: staff di direzione, funzioni strumentali, animatore digitale, team digitale, referenti, coordinatori di dipartimenti e di classi.

Percorsi di alternanza scuola /lavoro

Contrasto e prevenzione del cyberbullismo

Cittadinanza digitale

Azioni specifiche volte all'integrazione degli alunni stranieri, a studenti con BES, DSA

I criteri di valutazione degli apprendimenti e dei comportamenti

Iniziative di formazione degli studenti per la conoscenza delle tecniche del primo soccorso

Iniziative in tema di sicurezza

Viaggi d'istruzione.

AMBIENTE DI APPRENDIMENTO

-aula ordinaria: aula assegnata stabilmente ad una classe, con arredi, LIM



Liceo Scientifico Statale “Leonardo da Vinci”

Via Ottorino Respighi, 5 – 20122 Milano

C. F. 80127050153 – Codice Meccanografico MIPS03000R

☎ Tel. 02/55187728 – 02/55187820 – Fax 02/55187729 sito internet: <http://www.lsdavincimilano.eu>

✉ e-mail: dirigente@lsdavincimilano.eu – didattica@lsdavincimilano.eu

✉ PEC: mips03000r@pec.istruzione.it

-aule non convenzionali con banchi disposti a isola per attivare strategie metodologiche alternative alla lezione frontale, utilizzando attività cooperative e collaborative
-aule dedicate (aula3.0) o laboratori dotati di sussidi e materiali da assegnare non ad una sola classe, ma a tutte le classi a cui occorrono, predisponendo turni e orari.

ORGANIZZAZIONE TEMPO SCUOLA

- il tempo scuola è suddiviso in due periodi didattici (primo e secondo quadrimestre)
- l'orario delle lezioni con unità oraria di 60 minuti è su base settimanale
- incremento del tempo scuola a seguito di insegnamenti aggiuntivi o opzionali

ORGANIZZAZIONE DEI GRUPPI DI APPRENDIMENTO

-l'unità di base per lo svolgimento delle attività didattiche e delle verifiche è il gruppo classe, di cui si può prevedere il superamento inteso sia come macro gruppi sia come gruppi ristretti per attività di recupero o potenziamento; al fine di garantire reale inclusione si farà ricorso a molteplici modalità metodologiche di insegnamento/apprendimento.

ORGANIZZAZIONE DELLE RISORSE PROFESSIONALI

Ci si riserva di apportare eventuali variazioni successive in sede di aggiornamento annuale del Piano.

Per ciò che concerne ***i posti per il potenziamento dell'offerta formativa*** il fabbisogno sarà definito in relazione ai progetti ed alle attività contenuti nel Piano.

La tipologia dei posti tiene conto delle aree disciplinari previste dalla C.M. prot. 0030549 del 21 settembre 2015, per l'assegnazione dei posti per ambiti; i progetti e le attività sulle quali si pensa di impegnare i docenti dell'organico di potenziamento devono fare riferimento a tale esigenza, motivandola e definendo l'area disciplinare coinvolta, nell'ambito dei posti di potenziamento sarà accantonato preliminarmente un posto di docente della classe di concorso A051 per l'esonero del primo collaboratore del dirigente.

GESTIONE DELLE ATTIVITA' FUNZIONALI

nell'ambito delle scelte di organizzazione, dovranno essere previste le commissioni di istituto, i collaboratori del Dirigente, le funzioni strumentali, le figure dei coordinatori di classe; dovrà essere prevista l'istituzione di dipartimenti per aree disciplinari, sarà altresì prevista la funzione dei coordinatori di dipartimento;

Ogni incarico o commissione devono essere funzionali a progetti specifici con definizione di obiettivi, metodologie, tempi, strumenti/mezzi destinatari, risultati e previsione costi



Liceo Scientifico Statale “Leonardo da Vinci”

Via Ottorino Respighi, 5 – 20122 Milano

C. F. 80127050153 – Codice Meccanografico MIPS03000R

☎ Tel. 02/55187728 – 02/55187820 – Fax 02/55187729 sito internet: 🌐 <http://www.lsdavincimilano.eu>

✉ e-mail: dirigente@lsdavincimilano.eu – didattica@lsdavincimilano.eu

✉ PEC: mips03000r@pec.istruzione.it

Il PTOF sarà predisposto dalle funzioni strumentali affiancati dai coordinatori di dipartimento, dai consigli di classe entro il 15 ottobre dovrà essere portato all'esame e del collegio e entro la fine di ottobre deve essere presentato al Consiglio d'istituto.

Il Collegio docenti dovrà operare per :

- Migliorare i processi di insegnamento apprendimento mirando allo sviluppo delle competenze chiave di Cittadinanza europea.
- Privilegiare la didattica per competenze evitando il settoriale e disciplinare ma orientandosi in una dimensione inclusiva
- Lavorare in sinergia , cooperando rendendo i dipartimenti disciplinari luoghi di scelte all'interno delle piste istituzionali in una dimensione di trasparenza e rendicontabilità.
- Curare la comunicazione, la condivisione e la socializzazione tra il personale, gli studenti e le famiglie relativamente agli obiettivi stabiliti, alle modalità di gestione e ai risultati , stabilendo un sereno clima relazionale di benessere organizzativo, rispettoso dei ruoli.
- Tenere presente la necessità di coerenza tra scelte curriculari , i progetti di ampliamento dell'offerta formativa , i percorsi di alternanza scuola / lavoro , le finalità e gli obiettivi che caratterizzano l'istituzione.
- Bisogna evitare nel PTOF di prevedere sezioni con interventi per alunni BES o per alunni con disabilità . Il curriculum deve essere inclusivo, ma senza sezioni dedicate . La dispersione non deve essere recuperata ma evitata
- Implementare e migliorare le competenze digitali
- Presentare i progetti indicando le finalità, i livelli di partenza su cui si intende intervenire, gli obiettivi cui tendere nell'arco del triennio di riferimento ,gli indicatori qualitativi e quantitativi utilizzati per rilevarli
- Impegnare l'organico di potenziamento in progetti e attività facendo riferimento all'area disciplinare coinvolta e tenendo presente che una quota oraria dovrà servire per la copertura di supplenze brevi

In merito ai servizi generali e amministrativi, il dirigente scolastico, ai sensi dell'art. 25 comma 5 del D. Lgs. n. 165/2001, fornisce al D.S.G.A., nel rispetto della discrezionalità propria dell'ambito della sua direzione, le direttive di massima che costituiscono linee di guida, di condotta e di orientamento preventivo sullo svolgimento della sua diretta attività e del restante personale A.T.A. L'organizzazione amministrativa, tecnica e generale, sulla base della proposta del Direttore SGA e nel rispetto di quanto previsto nella Contrattazione Integrativa d'Istituto, dovrà prevedere degli orari di servizio e di



Liceo Scientifico Statale “Leonardo da Vinci”

Via Ottorino Respighi, 5 – 20122 Milano

C. F. 80127050153 – Codice Meccanografico MIPS03000R

☎ Tel. 02/55187728 – 02/55187820 – Fax 02/55187729 sito internet: 🌐 <http://www.lsdavincimilano.eu>

✉ e-mail: dirigente@lsdavincimilano.eu – didattica@lsdavincimilano.eu

✉ PEC: mips03000r@pec.istruzione.it

lavoro che garantiscano la piena attuazione delle attività scolastiche e l’apertura al pubblico, sia in orario antimeridiano che pomeridiano.

- LA GESTIONE E AMMINISTRAZIONE sarà improntata ai criteri di efficienza, efficacia, economicità, trasparenza, nonché, ai principi e criteri in materia di valutazione delle strutture e di tutto il personale delle amministrazioni pubbliche e di azione collettiva.

- L’ATTIVITÀ NEGOZIALE nel rispetto della normativa vigente, sarà improntata alla trasparenza e alla ricerca dell’interesse primario della scuola.

- IL CONFERIMENTO DI INCARICHI al personale esterno e relativo compenso avverrà secondo quanto normato, dopo aver accertato la mancanza di personale interno con pari professionalità e dei casi che rendono incompatibili gli insegnamenti, sulla base di criteri che garantiscano il massimo della professionalità.

Si ringrazia il personale della scuola che saprà collaborare con la consueta deontologia che lo ha sempre contraddistinto in questo Liceo.

Il presente decreto costituisce, per norma, Atto tipico della gestione dell’istituzione scolastica in regime di autonomia.

Esso è:

acquisito agli atti della scuola,
pubblicato sul sito web,
affisso all’albo,
reso noto ai competenti Organi.

Presentato al Collegio docenti del 03/09/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.^{ssa} Luisa Francesca Amantia)